

Voorwaarden afwezigheidstegoed

Voor kinderdagverblijf en/of buitenschoolse opvang

Wat houdt afwezigheidstegoed in?

Het afwezigheidstegoed is een tegoed voor het kinderdagverblijf en de BSO dat je opbouwt wanneer je je kind minimaal 2 weken voor zijn/haar afwezigheid afmeldt. Het biedt jou als ouder de ruimte om op een ander moment je kind extra te laten komen. Door tijdig af te melden kunnen we hier rekening mee houden in onze personeelsplanning en zo creëren we samen meer ruimte voor extra opvang.

Hoe werkt het precies?

Afmelden

- Je meldt je kind minimaal 14 dagen en maximaal 120 dagen van tevoren af via de Ouderapp. De afgemelde uren komen in een tegoed. Dit kun je terugzien in de Ouderapp, onder 'Account' en dan 'Tegoeden'. Meld je je kind later af, dan bouw je geen tegoed op.
- Je meldt je kind af voor de uren van die dag die in je overeenkomst staat. Het is niet mogelijk om je kind voor een kleiner gedeelte af te melden. Bijv. je hebt een hele dag, afmelden kan alleen voor een hele dag.
- Een reeds afgemelde dag kan tot 30 dagen van tevoren geannuleerd worden. Als je deze dag toch opvang wenst dan kun je hiervoor een nieuw verzoek indienen. Op basis van beschikbaarheid wordt gekeken naar de mogelijkheden.

Extra dag aanvragen

- Je vraagt een extra dag aan via de Ouderapp. Dit kan maximaal 120 dagen van tevoren.
- Bij het aanvragen van de extra dag kun je zelf aangeven of je deze dag wilt betalen via factuur of via de inzet van je afwezigheidstegoed. Dit kan achteraf niet worden gecorrigeerd.
- Is je afwezigheidstegoed niet voldoende en wil je meer extra uren afnemen? Dan kunnen deze uren via factuur worden verrekend.
- De aanvraag voor extra opvang wordt goedgekeurd op locatie, op basis van beschikbaarheid, als de groepsgrootte en personeelsinzet dit toelaat.
- Na je aanvraag ontvang je hiervan automatisch via email een kopie van de aanvraag.
- Uiterlijk twee weken voor de aangevraagde extra dag ontvang je bericht of dit is goedgekeurd of afgekeurd. Je ontvangt hierover een bericht via email en dit zie je terug in de Ouderapp, in de planning van je kind.
- Heb je alsnog de eenmaal goedgekeurde opvang niet meer nodig dan kun je in de ouderapp de aanvraag verwijderen. Doe je dit minimaal twee weken van tevoren dan krijg je tegoed terug of wordt er geen factuur berekend. Hierna is kosteloos annuleren niet meer mogelijk.

Om op te letten

- Het maximale tegoed dat je opbouwt per kind is 22 uur. Na het inzetten van uren uit dit tegoed kan je weer opnieuw tegoed opbouwen tot 22 uur. Maak je gebruik van het tegoed, dan wordt deze daarna niet aangevuld met eerder afgemelde dagen.
- Het afwezigheidstegoed is kindgebonden en kan niet ingezet worden voor een ander kind uit je gezin.
- Het afwezigheidstegoed geldt voor het kinderdagverblijf en de BSO, niet voor de peuteropvang.
- Het afwezigheidstegoed kan ingezet worden voor alle opvangvormen, muv de peuteropvang, die op je locatie mogelijk zijn, dus ook in vakanties en op studiedagen (zie voorwaarden studiedagen).
- De houdbaarheid van je tegoed is de einddatum van je overeenkomst. Het afwezigheidstegoed dat niet ingezet is, wordt meegenomen naar het volgende kalenderjaar.
- Overgebleven afwezigheidstegoed wordt niet gecrediteerd of verrekend op de factuur, bij de beëindiging van een overeenkomst. Ook kunnen deze uren niet meer ingezet worden, nadat de overeenkomst beëindigd is.
- Bij uitlopende overeenkomsten als de flexibele- of incidentele opvang of alleen het vakantiepakket 12 weken kun je geen afwezigheidstegoed opbouwen.