

Voorwaarden extra opvang

Voor kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang

Heb je een keer extra opvang nodig buiten de dagen die in je overeenkomst staan? Dan kan je hiervoor extra opvang aanvragen. Deze extra opvang geldt voor een hele dag (of halve dag KDV waar dit nog geboden wordt), een middag BSO, een ochtend VSO, een studiedag of een dag vakantieopvang. Let op: bij vakantieopvang kun je uitsluitend een hele dag extra opvang aanvragen. Het is niet mogelijk om halve dagen vakantieopvang af te nemen. Voor de voorwaarden rond extra opvang op studiedagen verwijzen we je naar het document: "Voorwaarden Studiedagen".

Uitgangspunten

- Je vraagt extra opvang aan via de Ouderapp.
- Extra opvang kun je 120 dagen vóór de gewenste opvangdag aanvragen.
- Hierbij heb je zelf de keuze om dit te betalen via factuur of via de inzet van je afwezigheidstegoed. Dit kan achteraf niet worden gecorrigeerd.
- Is je afwezigheidstegoed niet voldoende en wil je meer extra uren afnemen? Dan kunnen deze uren via factuur worden verrekend.
- De aanvraag voor extra opvang wordt goedgekeurd op locatie, op basis van beschikbaarheid, als de groepsgrootte en personeelsinzet dit toelaat.
- Na je aanvraag ontvang je hiervan automatisch via email een kopie van de aanvraag.
- Uiterlijk twee weken voor de aangevraagde extra dag ontvang je bericht of dit is goedgekeurd of afgekeurd. Je ontvangt hierover een bericht via email en dit zie je terug in de Ouderapp, in de planning van je kind.
- Heb je alsnog de eenmaal goedgekeurde opvang niet meer nodig dan kun je in de ouderapp de aanvraag verwijderen.
 - Doe je dit minimaal twee weken van tevoren dan krijg je tegoed terug of wordt er geen factuur berekend.
 - Hierna is kosteloos annuleren niet meer mogelijk.